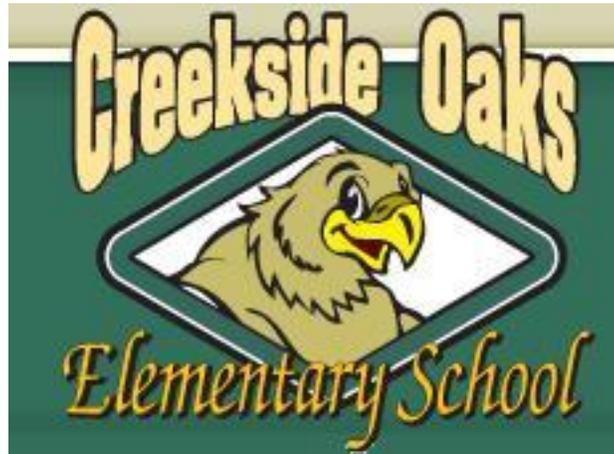


Distrito Unificado de Western Placer  
Escuela Primaria Creekside Oaks  
Manual de Padres y Estudiantes  
2016 - 2017



2030 First Street  
Lincoln, CA 95648

Teléfono: (916) 645-6380

Fax: (916) 645-6383

Línea de Asistencia: (916) 645-5148

Dirección Electrónica COES: [coes.wpUSD.k12.ca.us](http://coes.wpUSD.k12.ca.us)

Queridas Familias de Creekside Oaks,

Gracias por ser parte de nuestra familia Creekside Oaks. Estamos agradecidos por la confianza que nos tiene al permitir que sus hijos asistan a la Escuela Primaria Creekside Oaks. Le animamos a que se involucre en la educación de su hijo ayudándoles con su tarea, poniéndolos a leer todos los días, ayudando en su salón, apoyando la organización de padres y maestros (PTO) durante sus reuniones y actividades, o ayudando en cualquier manera posible. Su apoyo hace una gran diferencia en su hijo y en la comunidad escolar!

Por favor tome el tiempo para revisar este manual con su hijo/a al principio y a través del ciclo escolar. Esperamos que su hijo tenga un ciclo escolar maravilloso, que sea positivo, enriquecedor y lleno de satisfacciones. Gracia por todo su apoyo y por ser parte de la comunidad de Creekside.

Atentamente,

Reno Penders, Director



**El Aguila de Cola Roja es la  
mascota de la Escuela Primaria  
Creekside Oaks**

# Escuela Primaria Creekside Oaks 2016-2017

Estimados Padres:

Por favor lean y discutan este manual con su estudiante.

He recibido una copia del manual de padres/estudiantes y el plan de comportamiento. Entiendo la importancia de revisar el plan con mi estudiante y estoy de acuerdo en apoyar estos estándares.

Nombre del Estudiante: \_\_\_\_\_

Firma del Padre: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Firma de la Madre: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

**Por favor complete esta pagina y regrésela a la maestra/o de su estudiante.**

**Gracias!**

# La Educación es la Llave del Éxito



## Horas de Escuela y Oficina

Las horas de oficina son de las 7:30 a.m. a las 4:00 p.m. para contestar cualquier pregunta y ayudarle en cualquier manera posible.

Los estudiantes no deben llegar a la escuela antes de las 7:50a.m. ya que no hay supervisión hasta esa hora.

## Asistencia

La asistencia, especialmente durante los años académicos de K-5 es de suma **IMPORTANCIA!** El llevar a su hijo a tiempo a la escuela es una de las maneras mas importantes que los padres ayudan a sus hijos a ser responsables y exitosos.

Los padres necesitan comunicarse a la escuela para que se les de tarea cuando los estudiantes están enfermos por un tiempo extendido.

El no llegar a la escuela a tiempo va a resultar en el estudiante perdiéndose de lecciones muy valuales y trabajo en el salón..

Ausencias injustificadas frecuentes causaran que el estudiante y los padres tengan una reunión con La Mesa de Repaso de Asistencia (SARB)

El Departamento de Educación del Estado de California no diferencia las ausencias Justificadas o Injustificadas. Un estudiante ausente por cualquier razón será observado para una posible junta SARB. Es la responsabilidad de los padres el escribir una nota cuando el estudiante regrese a la escuela o llamar a la línea de Asistencia para verificar la ausencia del estudiante.

**POR FAVOR llame a la línea de asistencia escolar para reportar faltas al:**

**(916) 645-5148**



## Horario

7:50 Campana para empezar supervisión.

8:00 Comienza el Kinder de la mañana

8:15 Empiezan Grados 1-5

11:20 Sale el Kinder de la mañana y comienza el de la tarde.

2:40 Sale la escuela de Kinder y los grados 1-5



## Bicicletas en la escuela

Las reglas de las bicicletas son las mismas que los automóviles. Los estudiantes pueden usar sus bicicletas cuidadosamente a la escuela de acuerdo al Código de Vehículos de California y están encadenadas en la raza durante el día.

Cuando Cruzan la calle, moviéndose en las banquetas o en el área de recreo, los estudiantes deben CAMINAR sus bicicletas.

Los cascos **DEBEN DE SER USADOS** mientras están en las bicicletas en camino a la escuela o casa. Los estudiantes que sean observados no usando sus cascos será detenidos o sus bicicletas serán confiscadas hasta que los padres las recojan.

Cuando crucen la Avenida Joiner, los estudiantes **DEBEN** cruzar en la esquina de 1<sup>st</sup> y Joiner. Una persona que ayuda a cruzar es proveída por el Distrito Escolar Unificado de Western Placer. Esta persona ha sido entrenada por el Departamento de Policía de Lincoln y por la Patrulla de Caminos de California.

## Comunicación

Los empleados de Creekside Oaks sienten que la comunicación entre padres y maestros es una prioridad. Nuestra escuela utiliza los siguientes medios para comunicarse: La Mesa Directiva, Cartas del Superintendente, Boletín del Director, Tarjetas de Reporte Trimestrales/Conferencias con Maestros, teléfono, conferencias, asambleas, Noches de Regreso a Clases, Casa Abierta, Notas de la escuela con Buenas Noticias, Certificados y muchos mas!

## Código de Vestido

Los estudiantes deben asistir a la escuela con ropa que es apropiada para la escuela y cómoda para las actividades. Los estudiantes se deben vestir bien y de una manera aseada.

Los zapatos se deben usar todo el tiempo. Las sandalias deben tener correas en la parte de atrás y ser usadas con calcetines para promover la seguridad en el área de recreo.

"Thongs", "Flip Flops" o otro tipo de zapatos que queden flojos en los pies no deben ser usados. Healties (zapatos/patines) no son permitidos.

Gorros/cachuchas pueden ser usadas para bloquear el sol, si un padre manda una nota al maestro para que le de permiso.

- Gorros/cachuchas no deben ser compartidos.
- Shorts deben alcanzar por lo menos la punta de los dedos cuando estén parados y los brazos estén a los lados.
- Blusas y faldas deben cubrir el estomago. No se aceptan los "Crop Tops" ni las "blusas tubo". Las blusas sin manga no son aceptables ni las de tirantes Delgado a menos que estén cubiertas con algo encima.
- Si usa overoles, los dos tirantes deben de estar abrochados y los dos deben estar en los hombros.
- Los pantalones deben quedar justos y a la cintura y la ropa interior no se debe ver. Los estudiantes no pueden traer los pantalones abajo en la escuela.
- Pañuelos de colores no son permitidos en la escuela.
- Cualquier ropa que tenga lenguaje ofensivo, imagines o símbolos no son permitidos. Ropa que exhiba algo relacionado con drogas o alcohol no son permitidos.

Los estudiantes que vistan inapropiadamente tendrán que llamar a casa por un cambio de ropa.

## Tarjetas de Emergencia

Es extremadamente importante por el bienestar de su hijo que la tarjeta de emergencia contenga información al corriente todo el tiempo. Por favor complétela y regrésela a la escuela cuando la reciba. Puede llamar a la secretaria con la información actualizada para ponerla en la tarjeta.

## Comida en el Salón

A través del año escolar se puede traer al salón comida hecha en casa para los días festivos o celebraciones. Si usted no quiere que su hijo participe en cosas hechas en casa, por favor notifique a la oficina, por escrito en la forma que se les manda el primer día de escuela. Y el maestro de su estudiante será notificado.

Estamos tratando de enseñarle a los estudiantes hábitos saludables, las siguientes comidas son aceptables en el salón:

1. Frutas y verduras después de haber sido lavadas apropiadamente y si danos en la piel. Por ejemplo: Manzanas, naranjas, plátanos, apio, zanahorias, etc.
2. Galletas, pastelitos y cosas horneadas que vengan empaquetadas y selladas para asegurarnos de su frescura y seguridad.
3. Comidas preparadas por el personal del departamento de comidas, preparado en una cocina del distrito.
4. Otras comidas que la administración de la escuela perciba como apropiadas.



## Servicios de Salud

La enfermera del distrito esta disponible. Usted se puede comunicar con la oficina para ver su horario en caso de que sus servicios sean necesarios. Si su hijo se enferma en la escuela la oficina se comunicara con usted.

# Boleta de Calificaciones

Las boletas se le entregaran cada trimestre.

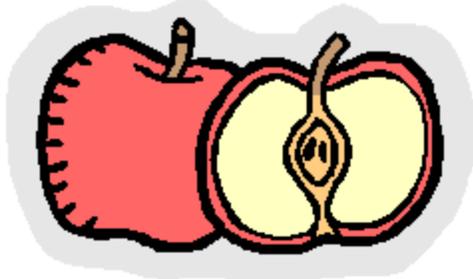
## Reglas Escolares

### Área de Recreo:

- Camina despacio cuando pase por salones y en los pasillos.
- Permanece en las áreas designadas.
- Detén las actividades cuando toquen el silbato o toque la campana. Fórmate cuando te sea indicado.
- Usa el baño y bebidas durante el recreo, ANTES de que toque la campana.
- Usa el/ los aparatos en el área de recreo de manera segura en todo tiempo.
- Sigue las instrucciones de los supervisores y Maestros.

### Cafetería:

- Camina despacio a la cafetería.
- Mantén tus manos y pies sin tocar a nadie.
- Habla en voz baja y con educación todo el tiempo.
- Siéntate en la silla asignada.
- Quédate en tu silla hasta que te digan
- Sigue las instrucciones de Supervisores y maestros.



### Autobús:

- Usa su mejor comportamiento en el área del autobús.
- Habla en voz baja.
- Sigue instrucciones de supervisores, choferes, y maestros.
- Sigue todas las reglas del bus.

# Equipo de Estudio

La Escuela Primaria Creekside Oaks reconoce las necesidades académicas y sociales de los estudiantes. En un intento de aumentar el aprendizaje, mientras se enseña a los estudiante a ser responsables, el equipo de Estudio (SST) es formado. Cuando es necesario, este equipo planea estrategias alternativas para ámbitos sociales y académicos para los estudiantes. El quipo consiste de un administrador a asignado y uno o mas maestros, miembros de apoyo, padres y estudiante.

Las recomendaciones pueden incluir una o mas de lo siguiente:

- Referencia a una agencia externa.
- Recomendación para una clase de padres.
- Se pone en un estado de no participar.
- Ayuda antes o después de la escuela.
- Referencia para exámenes y consejería.
- Desarrollo de contrato comportamiento.
- Referencia al Centro de Recursos Lighthouse

## **Biblioteca**

Nuestra biblioteca provee excelente servicio. Los salones pueden usarla haciendo cita. El estudiante puede llevar libros a casa pero es responsable por la perdida o daño que pueda ocurrir mientras tiene el libro. Si esto ocurre, las boletas de calificaciones, anuarios, o reconocimientos serán detenidos hasta que sea restituido el libro.

## **Mensajes**

Los mensajes telefónicos son entregados a los estudiantes aproximadamente a las 2:00pm. Los mensajes recibidos después de eso no son garantizados de ser entregados.

## **Tardanza**

La puntualidad es imperativa en Creekside Oaks. Los estudiantes son responsables por llegar a sus clases a tiempo antes de que suene la campana de tardanza.

## **Estado de No-Participar**

El Estado No-Participatorio es una consecuencia disciplinaria que los maestros y/o la administración utiliza para animar a los estudiantes tengan respuestas de comportamiento apropiadas y pueden incluir uno o todos los siguientes:

Perdida de actividades.

Perdida de participación en el recreo.

Pérdida en las actividades del almuerzo.

Perdida de privilegios escolares como

Paseos.

## **Politica de Tarea**

Todos los maestros asignaran tarea regularmente. Aproximadamente 20 minutos en Kinder, incrementando gradualmente hasta una hora para los niños del 5to grado.

La intención de la tarea es extender la instrucción en el salón, mejorar sus habilidades de estudio, e incluir a los padres. La tarea es responsabilidad del estudiante!

Los maestros pueden pedir que los padres firmen tareas individuales o de forma semanal. Los maestros le notificara a los padres si el estudiante acumula tres o mas asignaciones sin entregar. Detención después de escuela puede ser asignada si no completa la tarea.

## **Aseguranza**

El Distrito Escolar Unificado de Western Placer toma medidas para proteger a los estudiantes de alguna lastimadura. Aun así, los accidentes pueden y suelen suceder mientras los estudiantes participan en actividades en la escuela o en paseos.

Como el Distrito NO provee aseguranza medica para estos accidentes, tiene disponible una aseguranza barata que le ayuda en caso de un accidente y le anima a que compre el plan que mas se adapta a su necesidad. La información de esta aseguranza se fue a casa durante la primer semana de clases y puede encontrar formas adicionales en la oficina.

## días Mínimos

Hora de salida es a la 1:40pm en estos días de acuerdo al calendario del Distrito Escolar de Western Placer El horario del Kinder AM son de las 8:00-11:20 AM y PM 10:20-1:40. Por favor asegúrese de hacer arreglos para que recojan a sus hijos a tiempo. Esto es apreciado ya que el personal de la escuela tiene por lo general entrenamientos en esos días.

## Cosas Traídas a la Escuela

Almuerzos, ropa, libros u otras cosas traídas por sus hijos a la escuela durante el día deben ser traídas a la oficina. Los estudiantes serán notificados y serán responsables por venirlos a recoger de la oficina. Por favor no lleve las cosas directamente al salón porque esto interrumpe el proceso educacional. **Todos los visitantes deben pasar por la oficina y obtener una identificación de visitante mientras esta en la escuela.**

## Saliendo de la Escuela

Creekside Oaks es una escuela cerrada. Los estudiantes no tienen permitido salir por ninguna razón a menos que un padre o adulto designado entre a la oficina para notificar su salida. El estudiante no se podrá ir si la persona que lo recoge no esta en la lista de emergencia. Los empleados de la oficina llaman al estudiante de su salón cuando hayan firmado que se lo van a llevar. Esta practica es por la seguridad de su hijo/a.

**La supervisión empieza a las 7:50a.m. los estudiantes sales a las 2:40p.m. y la supervisión es proveída por 20 minutos después de la escuela.**

Por favor asegúrese de una rutina esta establecida y los estudiantes sepan como deben de irse de la escuela a las 2:40. Si su estudiante lo espera a que usted lo recoja y usted no puede, Por favor haga arreglos para recogerlo si usted no puede con esa responsabilidad.

## Cosas Perdidas y Encontradas

Ropa encontrada en la escuela debe ser entregada en la oficina o puesta en la raca de atrás de la oficina. Las cosas que se queden ahí por una semana serán dadas a una organización caritativa. Si su hijo pierde una prenda de ropa, revise la raca inmediatamente. Dinero y otras cosas valubles deben ser entregadas a la oficina y ahí serán guardadas.

## Medicinas

La medicina debe ser dada a los niños por el personal escolar **solo por petición del padre y firmado por el medico del estudiante.** La forma de consentimiento del medico deberá ser completada por el padre y el medico antes de que la medicina sea administrada. La forma esta disponible en la oficina de la enfermera. **El personal de la escuela no tiene permitido** el dar medicinas sin receta. Los padres deben venir a la escuela y dar la medicina a sus hijos personalmente.

## Consecuencias Negativas

Los estudiantes deben cooperar con el personal escolar. Cada maestro maneja la disciplina de su salón, pero si el problema continua como resultado va a mandar al estudiante o una referencia y habrá una acción disciplinaria para corregir el comportamiento inadecuado.

Todos los maestros desarrollan, exponen y consistentemente dicen cuales son sus estándares de comportamiento en el salón con consecuencias positivas y negativas. Las siguientes consecuencias se aplican cuando un estudiante rompe una regla:

Citación 1- El Director llama a los padres y el estudiante tiene una hora de detención después de la escuela.

Citación 2—Padre/Estudiante tienen una conferencia con el director y una hora de detención después de la escuela.

Citación 3— Maestro hará una reunión de Equipo de Estudio y contrato de comportamiento si es necesario y una detención de 2 horas después de la escuela. Una visita con un oficial de policía puede ser necesaria.

Citación 4—Padre/estudiante tienen conferencia con el director, revisan el contrato de comportamiento, visita con el oficial de policía (si necesario) y un día de suspensión (si es apropiado)

Citación 5—Consecuencias decididas por el director o subdirector dependiendo el caso.

Cualquier de estas medidas serán tomadas de acuerdo a la discreción de el maestro y la administración.

### Detención

Tiempo después de escuela para tarea o trabajo en clase y disciplina a discreción del maestro.

### Suspensión

Un maestro puede suspender a el estudiante por comportamiento inapropiado por dos periodos de su clase. La administración puede suspender por un máximo de 5 días. Para suspender a un estudiante la persona responsable tiene que:

Informar al estudiante de la razón de la suspensión.

Determinar el tiempo de suspensión.

Notificar a los padres o tutores.

Reunirse con el Padre.

Completar la documentación requerida y mandar una copia al padre.

## Padres Voluntarios

Los voluntarios son valuosos, y es bueno discutir la necesidad de voluntarios con la maestra/o de su estudiante por si necesita ayuda especifica. Todos los voluntarios tienen como requisito tener un examen de TB en el expediente. Todos los voluntarios deben llegar a la oficina y obtener una identificación de voluntario. Cualquier adulto sin identificación de voluntario será cuestionado por empleados de la escuela y se le pedirá que vaya a la oficina a obtener uno. Por favor comuníquese con el maestro de su hijo para ver de que manera le puede ayudar.

Si los padres quieren supervisar un grupo de estudiantes deben de tener examen de huellas.

## Cosas Personales

Grabadoras, CDs, video juegos, patinetas pistolas de agua, marcadores permanentes y otras cosas no relacionadas a la escuela no son permitidas y serán confiscadas. Los padres tendrán que recoger las cosas despues de la escuela. Las patinetas deben ser guardadas en la raca de las bicicletas o guardadas en el salón si lo aprueba la maestra/o

## Programa de Incentivo Positivo

Todos nuestro personal apoya a los estudiantes y les anima a mantener un comportamiento apropiado todo el tiempo. Además del los programas de Incentivos Positivos ofrecidos por los maestros, nosotros reconocemos el comportamiento apropiado de los estudiantes y les damos recompensas con actividades positivas escolares.

Asistencia Perfecta  
Estudiante del Mes  
Ciudadano del mes  
Reconocimientos por Lector Avanzado  
Ticket de Espiritu Escolar



## DIEZ PASOS AL EXITO ESTUDIANTIL

1. **Esta Aquí.**
2. **Esta a tiempo.**
3. **Se Amable.**
4. **Preparate.**
5. **Se Positivo.**
6. **Se amigable.**
7. **Haz cosas.**
8. **Se buen trabajador.**
9. **Ayuda a los demas.**
10. **Se exitoso.**

**Siempre has lo mejor que puedas con todo lo que haces en la escuela. Siempre se amable con otros.**

**Esperamos que tengas un ciclo escolar maravilloso en la Escuela Primaria Creekside Oaks!**